

**Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:**

1. Turėti aukštąjį universitetinį (pageidautina teisinį) ar jam prilygintą išsilavinimą.
2. Turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo, 1 metų bausmių vykdymo sistemos įstaigose patirtį.
3. Būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Valstybės tarnybą, viešąjį administravimą, bausmių, nesusijusių su laisvės atėmimu, organizavimą ir vykdymą bei kitais teisės aktais.
4. Sugebėti planuoti, organizuoti savo ir vadovaujamo skyriaus veiklą, operatyviai priimti racionalius sprendimus.
5. Mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas bei pasiūlymus.
6. Išmanyti dokumentų tvarkymo ir apskaitos bei teisės aktų rengimo taisykles.
7. Atitikti reikalavimus, nustatytus pareigūnams Tarnybos Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos statute (Žin., 2000, Nr. 39-1088).

**Valstybės tarnautojas atlieka šias funkcijas:**

1. Planuoja ir organizuoja ARS darbą, atsako už šiam skyriui pavestų uždavinių ir funkcijų vykdymą ir atsiskaito Šiaulių regiono PI direktoriui.
2. Pagal ARS kompetenciją užtikrina, kad Šiaulių regiono PI veikla atitiktų teisės aktų keliamus reikalavimus.
3. Organizuoja dokumentų valdymą Šiaulių regiono PI, pagal ARS kompetenciją dokumentų rengimą ir užtikrina jų vykdymo kontrolę.
4. Teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja ir vykdo viešuosius pirkimus.
5. Atstovauja Šiaulių regiono PI teismuose ir kitose institucijose bei organizacijose, nagrinėjant teisinio pobūdžio klausimus, rengia atsiliepimus dėl Šiaulių regiono PI pareikštų ieškinių pagrįstumo.
6. Analizuoja Šiaulių regiono PI veiklą, pagal ARS kompetenciją teikia ataskaitas, išvadas Šiaulių regiono PI direktoriui dėl inspekcijos veiklos tobulinimo.
7. Informuoja Šiaulių regiono PI direktorių apie naujus teisės aktus, reglamentuojančius Valstybės tarnybą, viešąjį administravimą, bausmių vykdymą bei tokių teisės aktų pakeitimus.
8. Organizuoja Šiaulių regiono PI personalo valdymą, darbuotojų mokymus.
9. Pagal ARS kompetenciją nagrinėja piliečių prašymus, pasiūlymus ir skundus, kitų institucijų paklausimus, rengia atsakymų į juos projektus..
10. Vykdo kitas įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, teisingumo ministro, Kalėjų departamento direktoriaus bei Šiaulių regiono PI direktoriaus įsakymais ar nurodymais jam pavestas funkcijas.