

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį (pageidautina teisinį, socialinį ar pedagoginį) ar jam prilygintą išsilavinimą;
2. būti susipažinusiame su tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais bausmių, nesusijusių su laisvės atėmimu, organizavimą ir vykdymą;
3. turėti ne mažesnę kaip 1 metų teisinio arba socialinio darbo, arba darbo bausmių vykdymo sistemos įstaigose stažą;
4. sugebėti organizuoti, planuoti padalinio veiklą, operatyviai priimti racionalius sprendimus;
5. būti pareigingam, darbščiam, sąžiningam, iniciatyviam, mokėti bendrauti;
6. išmanyti raštvedybos taisykles, mokėti dirbti kompiuteriu;
7. mokėti valdyti, kaupti, analizuoti, sisteminti ir apibendrinti informaciją bei rengti išvadas ir pasiūlymus;
8. atitikti reikalavimus, nustatytus pareigūnams Tarnybos Kalėjimų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos statuto, patvirtinto Tarnybos Kalėjimų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos statuto patvirtinimo įstatymu (Žin., 2000, Nr. 39-1088).

Valstybės tarnautojas atlieka šias funkcijas:

1. Organizuoti ir planuoti Mažeikių r. PI veiklą, skirti pavaldiems pareigūnams tarnybines užduotis ir kontroliuoti jų vykdymą.
2. Užtikrinti, kad Mažeikių r. PI veikla būtų pagrįsta teisingumo, teisėtumo, žmogaus teisių ir laisvių gerbimo, nuteistųjų lygybės prieš bausmių vykdymo įstatymus, humanizmo, bausmių vykdymo individualizavimo ir pažangaus bausmių atlikimo bei viešumo principais.
3. Vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais pataisos inspekcijų veiklą, užtikrinti teismų nuosprendžių ir nutarčių vykdymą Šiaulių regiono PI direktoriaus nustatytoje teritorijoje.
4. Vykdyti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įskaitoje esantiems asmenims įstatymų bei teismo paskirtų pareigų, įpareigojimų ar draudimų bei jų elgesio kontrolę.
5. Teikti socialinės paramą įskaitoje esantiems asmenims, padėti spręsti jų asmenines ir socialines problemas, skatinti dalyvauti socialinėje integracijoje.
6. Bendradarbiauti su valstybės ir vietos savivaldos institucijomis bei visuomeninėmis ir religinėmis organizacijomis, kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis, vykdant įskaitoje esančių asmenų socialinę integraciją ir reabilitaciją, spręsti jų teisės pažeidimų prevencijos klausimus, imtis priemonių apsaugoti šių nuteistųjų teises ir teisėtus interesus.
7. Organizuoti socialinės integracijos ir socialinės reabilitacijos programų vykdymą.
8. Rengti teismui įstatymų nustatytus teikimus ir medžiagą bei atstovauti teismuose nagrinėjant Mažeikių r. PI teikimus dėl įskaitoje esančių asmenų.
9. Teisės aktų nustatyta tvarka taikyti įskaitoje esantiems asmenims paskatinimo priemones ir nuobaudas.
10. Užtikrinti įskaitoje esančių asmenų asmens bylų tvarkymą bei atidavimą į archyvą.
11. Organizuoti ir vykdyti Mažeikių r. PI raštvedybą ir dokumentacijos plane numatytų bylų tvarkymą bei atidavimą į archyvą.
12. Pagal kompetenciją nagrinėti asmenų prašymus, pasiūlymus, pareiškimus ir skundus, institucijų paklausimus ir atsakyti į juos.
13. Užtikrinti tinkamą tarnybinių patalpų ir kito perduoto materialaus ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimą.
14. Kontroliuoti pavaldžių pareigūnų darbo drausmę.

15. Teikti pasiūlymus dėl paskatinimo priemonių ir nuobaudų skyrimo Mažeikių r. PI pareigūnams.
16. Inicijuoti bei vykdyti integracinius ir kitus projektus.
17. Rengti statistines, veiklos ir kitas ataskaitas.
18. Suderinus su Šiaulių regiono PI direktoriumi, nustatyti sau ir pavaldiems pareigūnams aptarnaujamas teritorijas ar tvarkomų įskaitoje esančių nuteistųjų asmens bylų rūšis.