

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

1. Aukštasis universitetinis išsilavinimas, Socialinių mokslų studijų sritis: teisės, socialinio darbo, edukologijos ar psichologijos kryptis.
2. Būti susipažinusiame su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, tarptautiniais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais bausmių, nesusijusių su laisvės atėmimu, organizavimą ir vykdymą.
3. Mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas bei pasiūlymus.
4. Sugebėti planuoti, organizuoti savo ir vadovaujamo padalinio veiklą, operatyviai priimti racionalius sprendimus.
5. Turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį (iš kurios ne mažiau kaip 1 metų darbo patirtis inspekcijoje patirtį).
6. Išmanyti dokumentų tvarkymo ir apskaitos bei dokumentų rengimo taisykles.
7. Atitikti reikalavimus, nustatytus pareigūnams Tarnybos Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos statute (Žin., 2000, Nr. 39-1088; 2003, Nr. 49-2158).

Valstybės tarnautojas atlieka šias funkcijas:

1. Planuoja, organizuoja ir kontroliuoja Šiaulių m. ir r. PI veiklą, skiria pavaldiems pareigūnams tarnybines užduotis ir kontroliuoja jų vykdymą.
2. Užtikrina, kad Šiaulių m. ir r. PI veikla būtų pagrįsta teisingumo, teisėtumo, žmogaus teisių ir laisvių gerbimo, nuteistųjų lygybės taikant bausmių vykdymo įstatymus, humanizmo, bausmių vykdymo individualizavimo ir progresyvaus bausmių atlikimo bei viešumo principais.
3. Organizuoja ir kontroliuoja socialinės integracijos ir socialinės reabilitacijos programų vykdymą.
4. Vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais pataisos inspekcijų veiklą, užtikrina teismų nuosprendžių ir nutarčių vykdymą Šiaulių regiono PI direktoriaus nustatytoje teritorijoje.
5. Organizuoja socialinės paramos įskaitoje esantiems asmenims teikimą, padeda spręsti jų asmenines ir socialines problemas, skatina dalyvauti socialinėje integracijoje.
6. Suderinęs su Šiaulių regiono PI direktoriumi, nustato Šiaulių m. ir r. PI pareigūnams aptarnaujamas teritorijas ar tvarkomų asmens bylų kategorijas.
7. Nustatyta tvarka skiria nuteistiesiems, įrašytiems į Šiaulių m. ir r. PI įskaitą, paskatinimo priemones bei nuobaudas.
8. Pagal kompetenciją nagrinėja piliečių prašymus, pasiūlymus, skundus, kitų institucijų paklausimus, rengia į juos atsakymus.
9. Užtikrina tinkamą Šiaulių m. ir r. PI tarnybinių patalpų ir kito perduoto materialaus ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimą.
10. Organizuoja bei užtikrina Šiaulių m. ir r. PI dokumentų valdymą ir dokumentacijos plane numatytų bylų (taip pat Šiaulių m. ir r. PI įskaitoje esančių nuteistųjų asmens bylų) tvarkymą ir atidavimą į archyvą.
11. Pasirašytinai supažindina pavaldžius pareigūnus su tarnybine veiklą reglamentuojančiais dokumentais (įsakymais, raštais, posėdžių protokolais ir pan.).
12. Pagal kompetenciją rengia Šiaulių regiono PI direktoriaus įsakymų, kitų dokumentų projektus.
13. Teikia Šiaulių regiono PI direktoriui pasiūlymus bei išvadas dėl Šiaulių m. ir r. PI veiklos tobulinimo.
14. Kontroliuoja pavaldžių pareigūnų darbo drausmę, teikia siūlymus dėl paskatinimo priemonių jiems skyrimo.
15. Konsultuoja Šiaulių m. ir r. PI pareigūnus tarnybinės veiklos vykdymo klausimais bei laiku informuoja apie jos pasikeitimus.
16. Organizuoja Šiaulių m. ir r. PI bendradarbiavimą su valstybės ir vietos savivaldos institucijomis bei visuomeninėmis ir religinėmis organizacijomis, kitais juridiniais ir fiziniiais

asmenimis, vykdant įskaitoje esančių nuteistųjų socialinę integraciją ir reabilitaciją, sprendžiant jų teisės pažeidimų prevencijos klausimus, imasi priemonių apsaugoti šių nuteistųjų teises ir teisėtus interesus.

17. Vykdo kitas įstatymų, Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų bei kietų teisės aktų numatytas, teisingumo ministro, Kalėjimų departamento direktoriaus bei Šiaulių regiono PI direktoriaus įsakymais ar nurodymais pavestas funkcijas.